

Temel Bilgisayar Kullanımı Kursu **160 saat** olup kurs sonunda verilen MEB onaylı sertifika kamu kurumlarının istediği standartı karşılamaktadır.

Kurs altı modülden oluşmaktadır. Bunlar;

- Bilgisayarı Kullanma
- İşletim Sistemi Kurulumu
- İnternet Ve E-Posta Yönetimi
- Kelime İşlemci Programı
- Elektronik Tablolama Programı
- Sunu Hazırlama Programı'dır.

Kursu başarı ile bitiren kursiyerler aşağıdaki becerileri kazanmış olur.

- İşletim sistemi kurma (format atma),
- Temel bilgisayar ayarlarını yapma,
- E-posta hazırlama, gönderme ve alma;
- Microsoft Word programını kullanabilme,
- Microsoft Excel programını kullanabilme,
- Microsoft Powerpoint programını kullanabilme,

